

1. ADMINISTRACIÓN DE MICROSOFT 365

Microsoft 365

Microsoft 365 está diseñado para ayudarte a mejorar la productividad gracias a las aplicaciones innovadoras de Office, servicios inteligentes en la nube y seguridad de primer nivel.



•Grupos de Microsoft 365

Podemos conceder a un grupo de personas acceso a una colección de recursos de colaboración para que lo compartan estos usuarios.

01

2. ADMINISTRAR LOS SERVICIOS DE CORREO

•Grupos de distribución en Exchange

Puedes enviar un correo electrónico a un grupo grande de individuos, o quizás a un grupo más reducido. Para este propósito tenemos las listas de distribución.



•Administrar los buzones con Exchange Online

Podemos otorgar privilegios a otros usuarios para enviar como este usuario y también enviar en nombre del mismo usuario.

02

3. GESTIÓN DE SHAREPOINT ONLINE Y TEAMS

•Administrar la configuración de sitios de SharePoint

Los usuarios crean y administran sus propios sitios de SharePoint, determinan qué tipo de sitios pueden crear y especifican la ubicación de los sitios.



•Gestión de directivas en Microsoft Teams

Los administradores pueden permitir o bloquear las aplicaciones que los usuarios pueden instalar, anclar aplicaciones a la barra de aplicaciones de Teams de un usuario e instalar aplicaciones en nombre de los usuarios.

03

4. CONFIGURACIÓN AVANZADA DE MICROSOFT 365

•Autenticación multifactor

La autenticación multifactor es una de las formas en que podemos asegurar el acceso. Esto significa que todos tus datos, ahora se almacenan en un lugar que es seguro y está protegido.



•Administración de Microsoft 365 mediante PowerShell remoto

En Microsoft 365 a través de PowerShell, disponemos de multitud de comandos y de una potente ventana de gestión donde podemos realizar modificaciones a todo nuestro entorno.

04

